



Via S. Martino, 3/5 – 20020 NOSATE (MI)
Cod. fiscale: 93031370153
P.IVA: 07216550967
Cell.: 320 94655093
Tel/fax: 0331 890290
e-mail: info@ghirisport.it



ENTE DI PROMOZIONE
SPORTIVA
RICONOSCIUTO
DAL CONI



PROGETTO DI SVILUPPO KETTLEBELL SPORT NEL MONDO (IGSF STAGIONE 2017 - 2022)

(sintesi del programma proposto da Oleh Ilika candidato a Presidente IGSF)

1. Promuovere l'affiliazione a Organizzazioni Internazionali: p.e. TAFISA, Enti del fitness WORLDCLASS, CROSSFIT
2. Coinvolgere SPONSOR per gli eventi.
3. Promuovere la presenza nei MEDIA TELEVISIVI p.e. canale EuroSport e altri canali dedicati allo sport.
4. Istituire COMMISSIONI in EUROPA, ASIA, AMERICA, AFRICA, OCEANIA
5. Istituire COMMISSIONE dedicata allo SPORT DISABILI
6. Migliorare la situazione nell'area SPORT PER STUDENTI
7. Creare nuovo WEB SITE in inglese
8. TRASPARENZA: rendere disponibile il BILANCIO della IGSF pubblicandolo ogni anno sul sito IGSF.
9. Fornire i risultati del DOPING CONTROL (pubblicare sul sito i risultati di tutte le prove)
10. Documentazione FOTO – VIDEO: pubblicare sul sito e sui vari social quali FB, TW, Odnoklasniki.
11. Promuovere l'AFFILIAZIONE dei vari Paesi (per ogni affiliato pubblicare sul sito IGSF le informazioni principali quali p.e. web site, e-mail, bandiera nazionale, logo e le attività promozionali svolte)
12. Promuovere CONTRATTI di COLLABORAZIONE con altri Organizzazioni: IKMF, WAKS
13. Fornire il supporto e l'aiuto necessario per la FONDAZIONE di FEDERAZIONI NAZIONALI nel mondo
14. FORMAZIONE GIUDICI DI GARE
(pubblicare sul sito l'elenco dei Giudici. Punto importante: la definizione del Responsabile Giudici)
15. COMUNICAZIONE:
L'area della comunicazione necessita di essere rivista in modo sostanziale al fine di renderla efficace:
 - tutte le comunicazioni devono essere trasmesse da IGSF e non dalle organizzazioni che gestiscono gli eventi specifici,
 - comunicare, con adeguato anticipo, a tutte le Organizzazioni Nazionali le informazioni relative al Calendario e Applicazione gare della stagione.
 - comunicare, con adeguato anticipo, ai social quali BF, TW, Odnoklasniki, le informazioni relative al Calendario, Applicazione gare della stagione.
16. COMPETIZIONI: CAMPIONATO MONDIALE (EUROPA, ASIA, AMERICA, AFRICA, OCEANIA)
 - IGSF deve definire e controllare gli standard del materiale da utilizzare (p.e. pedane 150cm x 150cm, kettlebells standard approfondito)
 - per ogni evento mondiale si deve approvvisionare il materiale pubblicitario (banner lunghi per chiudere area delle competizione, bandiere, poster, banner di grandi dimensioni dell'evento mondiale)
 - IGSF deve fornire un elenco di attività mandatorie che gli organizzatori degli eventi devono mettere in pratica quali p.e. coinvolgimento della stampa, registrazioni in streaming dell'evento, effettuare adeguata comunicazione dell'evento, coinvolgere enti pubblici di riferimento ogni qualvolta vengono coinvolti.
17. ACQUISTO MATERIALE a cura della Federazione (banner, stand pubblicitari)
18. CREARE PAGINA SOCIAL su FACEBOOK per ogni nazione
19. PARTECIPARE a fiere/eventi sportivi a livello Nazionale e Internazionale al fine di promuovere il Ghiri Sport



Via S. Martino, 3/5 – 20020 NOSATE (MI)
Cod. fiscale: 93031370153
P.IVA: 07216550967
Cell.: 320 94655093
Tel/fax: 0331 890290
e-mail: info@ghirisport.it



ENTE DI PROMOZIONE
SPORTIVA
RICONOSCIUTO
DAL CONI



DEVELOPMENT PROJECT KETTLEBELL SPORTS IN THE WORLD (IGSF SEASON 2017 – 2022) (Summary of the program proposed by Oleh Ilika candidate for IGSF President)

1. Promote affiliation to International Organizations (i.e TAFISA, Fitness Organizations: WORLDCLASS, CROSSFIT),
2. Involve SPONSORS for events,
3. Promote the presence in TV channels (i.e EuroSport and other channels dedicated to sports),.
4. Establish COMMISSION in EUROPE, ASIA, AMERICA, AFRICA, OCEANIA
5. Establish a disabled sports COMMITTEE
6. Improve activities in the STUDENT SPORTS AREA
7. Create a new WEB SITE (in english)
8. TRANSPARENCY: make the BALANCE SHEET available by posting on the IGSF web-site
9. Provide the results of DOPING CONTROL (publish the results of all tests on the site)
10. PHOTO and VIDEO documentation: publish on IGSF web-site and on various social network (i.e.FB,TW,Odnoklasniki).
- 11.To promote AFFILIATION of various Country (for each affiliate to publish on IGSF web-site the main informations i.e. web-site, e-mail, flag, logo, promotional activities ..)
12. To promote COOPERATION AGREEMENTS between IGSF and other organizations i.e. IKMF, WAKS
13. Provide the support and assistance needed for FOUNDATION of new NATIONAL FEDERATIONS in the world
14. JUDGES TRAINING: publish on IGSF web-site the list of trained judges.
Important matter: define the responsible of judges
15. COMMUNICATION:
The topic of communication needs to be substantially revised in order to make it effective:
 - all communications must be transmitted by IGSF and not by organizations that handle specific events
 - Communicate, appropriately in advance, information about the Calendar, events, etc., to all National Organizations
 - Communicate, appropriately in advance, information about the Calendar, events, etc., to social networks such as BF, TW, Odnoklasniki,
16. COMPETITIONS: WORLD CHAMPIONSHIP (EUROPA, ASIA, AMERICA, AFRICA, OCEANIA)
 - IGSF has to define and monitor the standards of the materials used in competitions (i.e.the footboards 150cm x 150cm, kettlebells standard to be analyzed in depth)
 - for every world event the advertising material (long banners to close the competition area, flags, posters, large banners of the world event) have to be supplied
 - IGSF has to provide a list of mandatory activities that the event organizers has to follow such as involvement of the press, the stream recordings of the event, make announcement of the event, involvement of public entities (if/when applicable)
17. MATERIAL PURCHASE by the Federation (banners, stand advertisements)
18. CREATE a PAGE on FACEBOOK for each country
19. PARTICIPATE at fairs / sporting events at national and international level in order to promote the Ghiri Sport